



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АБИНСКИЙ РАЙОН**

Советов ул., д.128а, г. Абинск, 353320

Тел/факс (8-86150) 5-14-97

E-mail: uo@abin.kubannet.ru

<http://www.uo-abinsk.kubannet.ru>

ОКПО 02100013, ОГРН 1052313640367

ИНН/КПП 2323023785/232301001

24.03.2023 года № 01-08-02-627/23
на № _____ от _____

Директорам
общеобразовательных школ
Абинского района

Об итогах проверки организации
ВСОКО в ОО муниципального
образования Абинский район

Уважаемые директора!

Управление образования администрации муниципального образования Абинский район направляет для использования в работе справку об итогах проверки организации ВСОКО в ОО муниципального образования Абинский район (приложение).

Приложение на 4 листах.

Исполняющий обязанности
начальника управления

Е.Г.Марукян

Приложение
к письму
управления образования
администрации МО
Абинский район
от 21.03.2023 № 01-08-02-62-7/23

Справка об организации ВСОКО в ОО муниципального образования Абинский район

Согласно плану работы управления образования на март 2023 года в период с 1 по 10 марта 2023 года проводилась тематическая проверка организации внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО) в общеобразовательных организациях №1,38,43 в рамках ответственности школы, предусмотренной статьёй 28 п.13 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» («проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования»), в соответствии с нормативными актами Российской Федерации, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования в ОО:

– с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;

– Федеральным государственным образовательным стандартом (далее - ФГОС) начального общего образования,

– ФГОС основного общего образования,

– ФГОС среднего общего образования,

– Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 426 (Приказ № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462» от 14.12.2017);

– Показателями деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденными приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 (Приказ № 136 «О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013г. №1324» от 15.02.2017);

– Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской

Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

– Показателями, характеризующими общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденными приказом Минобрнауки России от 05.12.2014 № 15471;

а также в соответствии с Уставом и локальными актами ОО.

Цель проверки:

выявления успешных и негативных практик организации ВСОКО в ОО, разработка мер, мероприятий, управленческих решений, подготовка адресных рекомендаций в целях перевода отстающих школ в режим эффективного функционирования и развития ВСОКО, профилактики перехода успешных школ в состав отстающих.

Методы сбора и обработки информации:

Основным источником получения данных является предоставленная ОО для проверки документация по организации ВСОКО.

Мониторинг показателей:

Наличие пакета документов, обеспечивающих функционирование ВСОКО в ОО.

Использование данного пакета документов в практической деятельности.

Анализ результатов мониторинга:

При проведении анализа установлены некоторые факторы, влияющие на результаты деятельности отдельных ОО и муниципальной системы образования в целом.

В целях создания ВСОКО и обеспечения ее работы:

1. назначены ответственные лица, работа по ВСОКО в школах № 1 и 38 поручена одному из заместителей (изданы соответствующие приказы ОО), в школе 43 назначение не осуществлено;

2. утверждены локальные акты, которые регулируют процедуру ВСОКО, а именно:

- положение о ВСОКО (в школе № 1 утверждено приказом по школе; в школе №43 принято решением педсовета соответственно 01.09.2022 г. и 01.03.2023 г., составлено с учётом текущих изменений в федеральной и региональной нормативно-правовой базе; в школе №38 утверждено приказом по школе 01.09.2021 г. и нуждается в обновлении);

- план-график мероприятий ВСОКО (в школе №43 план является составной частью годового плана работы школы, как и план ВШК; в школе №38 план утверждён приказом по школе от 01.09.2022 г.; в школе №1 утвержденного плана нет, есть проект плана, который планируется рассмотреть на очередном педсовете);

- приказ об утверждении плана-графика мероприятий ВСОКО есть только в школе №38;

- отдельные справки, акты, отчёты по итогам проведения мероприятий в

рамках ВСОКО по направлениям ВСОКО есть во всех проверенных школах, но нигде нет ещё системной документальной работы по всем основным направлениям ВСОКО:

* *оценка качества образовательных результатов* (предметные результаты обучения; метапредметные результаты обучения; личностные результаты; достижения учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня; удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов),

* *оценка качества реализации образовательной деятельности* (соответствие ООП требованиям ФГОС уровней общего образования и запросам учеников и их родителей; реализация рабочих программ и учебных планов предметов, курсов; реализация рабочих программ и планов внеурочной деятельности; реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы; качество преподавания уроков, индивидуальной работы с учениками; наличие дополнительных образовательных программ, соответствующих запросам учеников и их родителей; удовлетворенность учеников и родителей реализацией образовательной деятельности (проведением уроков, индивидуальной работой, работой классных руководителей),

* *Оценка качества условий для реализации ООП;*

- сводная справка-отчёт о параметрах достижения школой запланированных результатов по направлениям ВСОКО по итогам учебного года пока не стала нормой. Есть сводная справка только в школе №38 без запланированных (ожидаемых) результатов, только с достигнутыми;

- приказ об итогах проведения мероприятий ВСОКО в учебном году в школах в предшествующие годы не издавался;

- отчёт о самообследовании школы №1,38 и 43 разрабатывают, утверждают и размещают на сайте ОО ежегодно.

Примечание. Цель ВСОКО — установить, соответствует ли образовательная деятельность школы требованиям ФГОС общего образования. Требований, как организовывать ВСОКО и какие мероприятия проводить, закон не устанавливает. Предусмотрите такую структуру системы, которая понятна педагогам и не дублирует мероприятия ВШК.

При любой форме планирования мероприятий ВСОКО план-график необходимо составлять с учетом сроков контрольных процедур ВШК, в том числе сроков графика оценочных процедур. Важно исключить дублирование сходных мероприятий, чтоб не создавать дополнительной нагрузки на работников. Спланировать мероприятия ВСОКО так, чтобы результаты оценки легли в основу отчетов по ВШК и отчета о самообследовании.

Адресные рекомендации:

1. Директорам ОО № 1,38,43 проработать с ответственными за организацию и реализацию мероприятий ВСОКО модель организации и реализации ВСОКО в школе с учётом замечаний и рекомендаций аналитической и рекомендательной частей настоящей справки и информировать управление образования о принятом решении и формате использования замечаний и выполнения рекомендаций.

Срок – 30 апреля 2023 года.

2. Директорам всех ОО:

2.1. обеспечить организационно-технологическое, аналитическое, методическое и нормативно-правовое сопровождение ВСОКО в образовательных организациях, отразив его в следующих документах:

- приказ о назначении ответственных за обеспечение работы по организации ВСОКО,
- положение о ВСОКО;
- локальные акты, регулирующие процедуру ВСОКО и не противоречащие действующему законодательству и локальным актам школы (положению о ВШК, положению о текущем контроле и промежуточной аттестации и др.);
- план-график мероприятий ВСОКО в школе;
- приказ об утверждении плана-графика мероприятий ВСОКО в школе;
- справки, акты, отчёты по итогам проведения мероприятий в рамках ВСОКО по всем направлениям ВСОКО (оценка качества образовательных результатов, оценка качества реализации образовательной деятельности, оценка качества условий для реализации ООП);
- сводная справка-отчёт о параметрах достижения школой запланированных результатов по направлениям ВСОКО по итогам учебного года;
- приказ об итогах проведения мероприятий ВСОКО в учебном году;
- отчёт о самообследовании школы за учебный год,
- иных документах.

Срок – 30 апреля 2023 года.

2.2. Составлять план-график мероприятий ВСОКО с учетом сроков контрольных процедур ВШК и графика оценочных процедур.

Срок – ежегодно

2.3. Обсудить с заинтересованными лицами возможность использовать ВСОКО вместо ВШК, включив ВШК в состав ВСОКО.

Срок – до 30 апреля 2023 года.

2.4. Разработать модель организации и реализации ВСОКО в ОО до начала планирования мероприятий на 2023-2024 учебный год.

Срок – до 30 апреля 2023 года.

Меры, мероприятия, управленческие решения:

3. Директору МКУ «ИМЦ ДПО» Ефименко М.Е.:

3.1. Организовать проведение семинара для директоров и заместителей директоров по УВР по организации и реализации ВСОКО в ОО.

Срок – март 2023 года.

3.2. Провести выборочный методический аудит формата использования рекомендаций и провести собеседование с руководителями ОО об организации ВСОКО в 2023-2024 учебном году.

Срок - август 2023 года.

Заместитель начальника
управления образования



Н.И. Уривский